POLICE DEPARTMENT

KERALA

PROCEEDINGS OF THE DISTRICT POLICE CHIEF
DISTRICT POLICE OFFICE, IDUKKI

Present : Narayanan T IPS

Sub : 14th KERALA LEGISLATIVE ASSEMBLY - 16th session- Detailing of DYSPs/ Police personnel-orders issued-reg

Read : 1) Executive Directive No.4/2017 dated 14/3/2017.
2) LAI/I1/147332/2019/PHQ dated 15/10/2019.
3) CoB Message No.99/LAI/CIB/SCRB dated 16.10.2019 of ADGP, SCRB

Order No : D1-48449/2019/ID(2) Dated. 18-10-2019

പതിനാലാം കേരളാ നിയമ സഭയുടെ പതിമൂന്നാം സഭാ സമ്മേളനം 28.10.19 തീയതി മുതൽ ആരംഭിയ്ക്കുകയാണ്. നിയമ സഭാ ചോദ്യങ്ങൾ ലഭിച്ചു തുടങ്ങിയിട്ടുള്ളതാണ്. നിയമ സഭാ ചോദ്യങ്ങൾക്ക് ഉത്തരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ 14.03.17 തീയതിയിലെ Exe. Directive. No. 04/17 ലെ നിർദ്ധേശങ്ങളും താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധകളും കൂടി കർശനമായി പാലിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള ഇതേ നമ്പർ ഉത്തരവിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളോടൊപ്പം LA Cell പ്രവർത്തന ക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിയ്ക്കുന്നതിലേയ്ക്ക് താഴെ പറയുന്ന നിർദ്ധേശങ്ങൾ കൂടി കർശനമായും പാലിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

1. സബ് ഡിവിഷണൽ ഓഫീസിൽ നിന്നും ഈ ഓഫീസിലേയ്ക്കും മറ്റ് സ്പെഷ്യൽ യൂണിറ്റ് ഓഫീസിലേയ്ക്കും അയയ്ക്കുന്ന നിയമ സഭ ചോദ്യം സംബന്ധിച്ച മറുപടിയിൽ DYSP Sd/ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി അയയ്ക്കുന്ന പ്രവണത മുമ്പ് ശ്രദ്ധയിൽ പെട്ടിട്ടുണ്ട് . ഈ പ്രവണത കർശനമായും ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

2. DYSP മാർ തന്നെ ഉത്തരം പരിശോധിച്ച് മറുപടി വ്യക്തവും കൃത്യവും സത്യസന്ധവും ആണെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തി സമയ പരിധിയ്ക്കുള്ളിൽ തന്നെ പേരോടു കൂടി ഒപ്പു വച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസുകളിലേയ്ക്ക് അയച്ചു കൊടുക്കേണ്ടതാണ്.അതാത് DYSP മാർ ഒപ്പിടാത്ത മറുപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടി കാര്യം നിയമ സഭാ ചോദ്യത്തിനുള്ള ഉത്തരം തയ്യാറാക്കുന്ന സെക്ഷൻ ക്ലാർക്കുമാർ /പോലീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ കർശനമായും പരിശോധിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

3. നിയമ സഭാ ചോദ്യങ്ങൾക്കുള്ള മറുപടി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസുകൾക്ക് അയച്ചു എന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തിയതിനു ശേഷം ആയതിൻറെ ഒരു പകർപ്പ് laicellidk@gmail.com എന്ന mail ID യിലേയ്ക്കും DCRB യിലേയ്ക്കും കൂടി നിർബന്ധമായും അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

4. നിയമ സഭാ ചോദ്യങ്ങൾക്കുള്ള ഉത്തരം തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി സബ് ഡിവിഷണൽ തലത്തിൽ DYSP നോഡൽ ഓഫീസറായി മൂന്നംഗങ്ങൾ ഉള്ള ഓരോ LA Cell രൂപീകരിക്കേണ്ടതും ആയതിൻറെ പകർപ്പ് (അഗങ്ങളുടെ പേര്, തസ്തിക, ഫോൺ നമ്പർ) സഹിതം ഇന്നു തന്നെ ഈ ഓഫീസിൽ സമർപ്പിയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

5. സബ്ഡിവിഷണൽ തലത്തിലും ജില്ലാ തലത്തിലും രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള **LA Cell** മുഴുവൻ സമയവും ഉത്തരവാദിത്വത്തോടെ പ്രവർത്തിയ്ക്കേണ്ടതാണ്. നിയമ സഭാ ചോദ്യങ്ങൾ DCRB യിൽ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും മറുപടി അയയ്ക്കുന്നതിനായി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസുകളിലേയ്ക്ക് അയച്ചു കൊടുക്കേണ്ടതും മറുപടി അയച്ചു എന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതും വിശദാംശങ്ങൾ **L A** രജിസ്റ്ററിൽ ചേർക്കേണ്ടതുമാണ്.

6. ജില്ലാ പോലീസ് ഓഫീസിലെ സെക്ഷനുകളിൽ നിന്നും കൊടുക്കേണ്ട മറുപടികൾ കൃത്യതയോടെ കൊടുത്തിട്ടുണ്ടോ എന്ന കാര്യം അതാതു ജൂണിയർ സൂപ്രണ്ടുമാർ ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതും അല്ലാത്ത പക്ഷം നോഡൽ ഓഫീസറുടെ ശ്രദ്ധയിൽ കൊണ്ടുവരേണ്ടതുമാണ്. അവധി ദിവസങ്ങളിൽ ടേൺ ഡ്യൂട്ടി ക്ലാർക്ക്, സെക്ഷനുകളിൽ നിന്നും കൊടുക്കേണ്ട നിയമ സഭാ ചോദ്യങ്ങൾ ലഭിയ്ക്കുന്ന പക്ഷം ആയതു സംബന്ധിച്ച ജോലികൾ കൂടി ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

7. മറുപടികൾ ഒറ്റ വാക്കിൽ ഒതുക്കാതെ ചോദ്യത്തിൻറെ പ്രാധാന്യം മനസ്സിലാക്കി വ്യക്തവും വിശദവുമായ (അവശ്യമായ കണക്കു വിവരപ്പട്ടിക സഹിതം) മറുപടികൾ തയ്യാറാക്കി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.. ഉത്തരങ്ങളിൽ തെറ്റായതോ പരസ്പര വിരുദ്ധമായതോ ആയ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് ഗുരുതരമായ വീഴ്ചയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയതിൻറെ ഉത്തരവാദിത്വം ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് മാത്രമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

8. ഓരോ വിഷയത്തിനുമുള്ള മറുപടികൾ തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ മുൻകാലങ്ങളിലെ മറുപടികളുമായി ഒത്തു നോക്കി അപാകതകൾ ഒഴിവാക്കി മാത്രമെ നൽകുവാൻ പാടുള്ളു.

9. സർക്കാരിൽ നിന്ന് നേരിട്ട് ലഭിക്കുന്ന നിയമ സബാ ചോദ്യങ്ങൾക്കുള്ള മറുപടി പോലീസ് ആസ്ഥാനം വഴി മാത്രമേ അയയ്ക്കുവാൻ പാടുള്ളു.

10. DGP, ADGP SCRB, ADGP (Int), തുടങ്ങിയ ഓഫീസുകളിൽനിന്ന് ലഭിക്കുന്ന ചോദ്യങ്ങൾക്കുള്ള മറുപടികൾ സമയബന്ധിതമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസുകളിലേയ്ക്ക് അയച്ചു കൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

വൈകിട്ട് 5.PM മുതൽ രാവിലെ 10.AM വരെ, ജില്ലാ തലത്തിൽ രീപീകരിച്ചിട്ടുള്ള LA Cell പ്രവർത്തിയ്ക്കേണ്ട ഡ്യൂട്ടി ക്രമം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ഡ്യൂട്ടി ക്രമം ശരിയായ രീതിയിൽ പാലിയ്ക്കപ്പെടുന്നുണ്ടോ എന്നും അതാതു ദിവസം വരുന്ന നിയമ സഭാ ചോദ്യങ്ങൾക്ക് സമയബന്ധിതമായി മറുപടി അയച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും പരിശോധിയ്ക്കേണ്ട ചുമതലയും DCRB SI ശ്രീ അബ്ദുൾ സത്താറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിയ്ക്കും. കൂടാതെ ടി ദിവസങ്ങളിൽ എല്ലാ ദിവസവും രാവിലെ 10 മണിയ്ക്കും രാത്രി 8 മണിയ്ക്കും നിയമ സഭാ ചോദ്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച കണക്ക് വിവരങ്ങൾ (ലഭിച്ച ചോദ്യങ്ങളുടെ എണ്ണം , മറുപടി അയച്ചത്, പെൻഡിംഗ്) ജില്ലാ അഡീഷണൽ **സൂപ്രണ്ട് ഓഫ് പോലീസിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.**

Sl. No.	Date	Name	Designation	Unit
1	19.10.19	Syam Raj P R	CPO 3864	SB
2	20.10.19	Ashel T Vijayan	CPO 3535	NC
3	21.10.19	Rasheed A P	SCPO 2768	DCRB
4	22.10.19	Ranjith Sankarlal	SCPO 3225	C Branch
5	23.10.19	Benny Mathew	ASI (g) 2175	SB
6	24.10.19	Kannan T S	4018	NC
7	25.10.19	Rasheed A P	SCPO 2768	DCRB
8	26.10.19	Selvam Sebastian	SCP O 2617	C Branch
9	27.10.19	Surendran V K	ASI	SB
10	28.10.19	Ashel T Vijayan	CPO 3535	NC
11	29.10.19	Manu E V	SI	DCRB
12	30.10.19	Abdul Sathar E A	SI	DCRB
13	31.10.19	Shaju P N	ASI (g)	DCRB
14	01.11.19	Manukumar M R	AR CP O U 4477	DCRB
15	02.11.19	Sony K Joy	AR CPO U 4548	DCRB
16	03.11.19	Arun Gopi	AR CPO U 4674	DCRB
17	04.11.19	Syam Raj P R	CPO 3864	SB
18	05.11.19	Ashel T Vijayan	CPO 3535	NC
19	06.11.19	Rasheed A P	SCPO 2768	DCRB
20	07.11.19	Ranjith Sankarlal	SCPO 3225	C Branch
21	08.11.19	Benny Mathew	ASI (g) 2175	SB
22	09.11.19	Kannan T S	4018	NC
23	10.11.19	Rasheed A P	SCPO 2768	DCRB
24	11.11.19	Selvam Sebastian	SCP O 2617	C Branch
25	12.11.19	Surendran V K	ASI	SB
26	13.11.19	Ashel T Vijayan	CPO 3535	NC
27	14.11.19	Manu E V	SI	DCRB
28	15.11.19	Abdul Sathar E A	SI	DCRB
29	16.11.19	Shaju P N	ASI (g)	DCRB
30	17.11.19	Manukumar M R	AR CP O U 4477	DCRB
31	18.11.19	Sony K Joy	AR CPO U 4548	DCRB
32	19.11.19	Arun Gopi	AR CPO U 4674	DCRB

18-10-2019
Narayanan T IPS,
District Police Chief

To : All officers